

Татарстан Республикасы
АЛЕКСЕЕВСК МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ
«БИЛӘР ГОМУМИ БЕЛЕМ БИРҮ МӘКТӘБЕ»
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТЛЫ ГОМУМИ БЕЛЕМ
УЧРЕЖДЕНИЕСЕ
Ленин урамы, 2, Биляр 422920
тел. 8 (84341), 4-33-94
факс 4-33-65
ИНН/КПП 1605002630 / 160501001
e-mail: biylrsk@yandex.ru



Республика Татарстан
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«БИЛЯРСКАЯ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
АЛЕКСЕЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО
РАЙОНА
ул.Ленина, 2, Билярск 422920
тел. 8 (84341), 4-33-94
факс 4-33-65
ИНН/КПП 1605002630/ 160501001
e-mail: biylrsk@yandex.ru

Боерык
« 12 » 01 2021 г.

Приказ № 5

« Об организации работы «Ящика Гласности»

В целях организации эффективного взаимодействия педагогов с учащимися школы их родителями и лицами их заменяющими

приказываю:

1. Создать Рабочую группу по изъятию писем из «Ящика гласности» для рассмотрения и принятия решений по дальнейшей работе в составе: председателя профсоюза – Якушкиной Т.Г. педагога-организатора Бутлеровской Л.М., секретаря Шухляевой С.С.
2. Доступ к «Ящику гласности» для обращений осуществляется в рабочее время с 8.00-16.00 часов.
3. Педагогу-организатору Бутлеровской Л.М. осуществлять выемку писем в последний день каждого месяца.
4. Секретарю Шухляевой С.С. соблюдать учет и регистрацию поступивших обращений посредством ведения « Журнала учета обращений»

Журнал должен быть пронумерован, прошнурован и иметь следующие реквизиты:

- а) порядковый номер обращения;
- б) дата выемки (приема) обращения из «Ящика гласности»;
- в) фамилия, имя, отчество заявителя, адрес (в случае поступления анонимного обращения ставится отметка «аноним»);
- г) класс, номер его контактного телефона (если есть сведения);
- д) краткое содержание обращения;
- е) отметка о принятых мерах.

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора по АХЧ Мясникова С.А.

Директор МБОУ «Билярская СОШ»

Чугуров А.А.

С приказом ознакомлены:

Бутлеровская Л.М.

Мясников С.А.

Шухляева С.С.

Якушкина Т.Г.

